

APROBĂ,

PRIMARUL COMUNEI  
TUDOR VLADIMIRESCU

COSTEL GHEORGHE



### CERINȚELE BENEFICIARULUI

#### PENTRU EXECUȚIE ÎN VEDEREA REALIZĂRII OBIECTIVULUI

**„Modernizarea sistemului de monitorizare și avertizare pentru siguranța cetățenilor din comuna Tudor Vladimirescu, județul Galați”, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta C10 –Fondul Local, Investiția I.1.2. – Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde –ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local), I.1.3. – Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – puncte de reîncărcare vehicule electrice**

Caiet de sarcini pentru atribuirea contractului de execuție lucrări în vederea realizării obiectivului de investiție: **”Modernizarea sistemului de monitorizare și avertizare pentru siguranța cetățenilor din comuna Tudor Vladimirescu, județul Galați”**, finanțat prin **Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta C10 –Fondul Local, Investiția I.1.2. – Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde –ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local), I.1.3. – Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – puncte de reîncărcare vehicule electrice**

## **1 INFORMAȚII GENERALE**

### **1.1 Preambul**

Prezentul caiet de sarcini specifică Cerințele Beneficiarului pentru execuție în vederea realizării obiectivului: **„Modernizarea sistemului de monitorizare și avertizare pentru siguranța cetățenilor din comuna Tudor Vladimirescu, județul Galați”**.

Antreprenorul va respecta cerințele din prezentul caiet de sarcini, clauzele contractuale și legislația românească coroborată cu legislația europeană în vigoare.

### **1.2 Autoritatea Contractantă/Beneficiar**

UAT COMUNA TUDOR VLADIMIRESCU este autoritatea responsabilă de implementarea proiectului, de organizarea procesului de achiziție publică, de contractare și Beneficiarul final al investiției.

Amplasament: Comuna Tudor Vladimirescu, județul Galați

Beneficiarul investiției: Comuna Tudor Vladimirescu

**Modalitatea de atribuire:** Achiziție directă

**Sursă de finanțare:** **Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta C10 – Fondul Local, Investiția I.1.2. – Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde –ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local),**

**Cod CPV:** 45222300-2 Lucrări de construcții pentru instalații de securitate

**Valoarea estimată a contractului este de : 572.658,82 lei fără TVA**

### **LEGISLATIE:**

o Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții cu modificările și completările ulterioare  
Hotărârea nr.766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții HG nr. 90712016 privind etapele de elaborare a cadrului documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice

Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare

o HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice .

- Legea nr. 265/2006 privind aprobarea OUG 195/2005 privind protecția mediului;
    - o Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 securității și sănătății în muncă;
    - o Hotărârea Guvernului nr. 1010/2004 pentru aprobarea normelor metodologice și a documentelor prevăzute la art.69 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.
    - o Hotărârea de Guvern nr. 1022/2002 privind regimul produselor și serviciilor care pot pune în pericol viața, sănătatea, securitatea muncii și protecția mediului.
    - o Hotărârea de Guvern nr.301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor. Legea 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.
- Se vor respecta prevederile legale privind apărarea împotriva incendiilor, în conformitate cu H.G.R. nr. 1739/2006 și următoarele reglementări:
- o Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor.
  - o Standardul SR EN 54-2 + AC2000 - Sisteme de detectare și de alarmă la incendiu
  - o Normativul 118/2-02 pentru Proiectarea și executarea instalațiilor de semnalizare a incendiilor și a sistemelor contra efracției din clădiri.
  - o Normativul de siguranță la foc a construcțiilor, P 118/1999.
  - o Metodologia de identificare și evaluare a riscurilor de incendiu aprobată cu O.M.1 . nr.210/2007 .

## **2 SCOPUL, ETAPELE ȘI TERMENE DE REALIZARE**

### **2.1 Scopul investiției**

**Obiectivul proiectului este realizarea unui sistem de monitorizare și avertizare pentru creșterea siguranței cetățenilor din comuna Tudor Vladimirescu, județul Galați, dotarea și funcționarea Centrului de Monitorizare în timp real a situației din comuna și realizarea unui sistem Wi Fi în spațiile publice.**

Contractul presupune execuție lucrări pentru obiectivul de investiție: **”Modernizarea sistemului de monitorizare și avertizare pentru siguranța cetățenilor din comuna Tudor Vladimirescu, județul Galați”** finanțat prin **Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta C10 –Fondul Local, Investiția I.1.2. – Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde –ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local), I.1.3. – Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – puncte de reîncărcare vehicule electrice.**

**Descrierea execuției lucrărilor, a procedurilor tehnice de execuție specifice și etapele privind realizarea execuției:**

Etapele de realizare a lucrărilor sunt:

- Preluarea amplasamentului;
- Identificare stalpi pentru amplasare camere video ;
- Identificare traseu fibra optica;
- Montare fibra optica și realizare sudurilor;
- Echipamente de fixare fibra optica

Montare camera video  
Montare mediconvertoare;  
Montare cutie electrica;  
Realizare dispecerat colectare date  
Verificări sistem si dispecerat.  
Punere in funcțiune a sistemului de monitorizare video.

## **2.2 Etapele Investiției**

Etapele de realizare a obiectivului de investiție sunt următoarele:

- Execuția lucrărilor;
- Intervenții la obiectiv în perioada de garanție a lucrărilor.

## **2.3 Termene de realizare a obiectivului**

Termenul de realizare a investiției este de minim 33 de luni din care:

- execuția lucrărilor: 3 luni de la ordinul de începere a lucrărilor;
- minim 36 de luni perioada de garanție a lucrărilor;

## **3 SITUAȚIA EXISTENTA**

În prezent, în Comuna Tudor Vladimirescu, există un sistem de supraveghere video stradal compus din:

1. Echipe de supraveghere video: înregistrator de rețea (NVR) 32 de canale 4K Ultra HD; HDD 2 buc x 6TB asigură o durată de arhivare a înregistrărilor de minim 20 de zile, conform prevederilor legale, monitor profesional pentru sisteme de supraveghere video LED 23,6", Full HD 1080p; 16 camere video IP de exterior 4MP cu IR 80m tip bullet de exterior, ultra HD 4 Megapixel 1440 pm cu IR, instalate pe stâlpi din metal.

2. Echipe de transmisie date și electroalimentare: switch 16 porturi Gigabit Ethernet, acces point wireless outdoor 5GHz, antena sectorială pentru acces point, acces point local, switch 4 porturi PoE, UPS 2000VA/1200W, UPS 650VA/360W; cantitatea de cablu FTP 200 ml. Transmisia datelor se realizează prin intermediul antenelor sectoriale.

Proiectul "**Modernizarea sistemului de monitorizare și avertizare pentru siguranța cetățenilor din comuna Tudor Vladimirescu, județul Galați**" Realizarea unui sistem de monitorizare și supraveghere video care cuprinde un număr de 50 de camere și un punct de monitorizare și control. Extinderea sistemului WiFi în spațiile publice.

Investiția propusă "**Modernizarea sistemului de monitorizare și avertizare pentru siguranța cetățenilor din comuna Tudor Vladimirescu, județul Galați**", nu se referă la intervenția asupra sistemului de monitorizare existent la nivelul comunei.

## **4 SITUAȚIA PROIECTATĂ**

Soluția tehnică cuprinzând:

- a) caracteristici tehnice și parametri specifici obiectivului de investiții;

Realizarea unui sistem de monitorizare și supraveghere video care cuprinde un număr de 50 de camere și un punct de monitorizare și control. Extinderea sistemului WiFi în spațiile publice, respectiv: Parcul comunal – 1 buc; Școala Gimnazială nr. 1 (Moara) – 1 buc; Liceul Tehnologic Tudor Vladimirescu – 1 buc; Școala Generală Prival - 1 buc, Primarie – 1 buc.

#### **Camere video**

Camera Dome - 8 megapixeli zoom motorizat

Camera varifocală – 8 megapixeli

Camera panoramică – 8 megapixeli

Camera IP Bulett - 8 megapixeli

Camera IP Dome – 8 megapixeli

#### **Reteaua de transmisie date**

Cablu fibra optica

Mediaconvertor

#### **Sistem de alimentare camere**

Cutie distributie

Alimentator

#### **Dispecerat**

Monitor LED

HDD

Dulap rack

Sursa UPS

NVR

Controler IP

Sistem calcul

UPS

**Categoria lucrarilor:** categoria de importanta „C” - constructii de importanta normala .

**Documentația completă a proiectului tehnic este atașată anunțului publicitar de achiziție, postat pe site-ul unității.**

## **5 CERINȚELE BENEFICIARULUI PENTRU EXECUȚIA LUCRĂRILOR**

### **5.1 Cerințe privind execuția lucrărilor**

Antreprenorul va respecta Cerințele Beneficiarului din acest Caiet de Sarcini, Condițiile Contractului, Proiectul Tehnic de execuție.

## **6 CERINȚELE BENEFICIARULUI PRIVIND TERMINAREA LUCRĂRILOR, PERIOADA DE GARANȚIE ȘI FINALIZAREA CONTRACTULUI**

### **6.1 Cerințe la terminarea lucrărilor**

Antreprenorul va respecta legislația în vigoare privind Recepția la terminarea lucrărilor și va asigura condițiile necesare în vederea inspectării lucrării de către Beneficiar, înainte de încheierea procesului-verbal la terminarea lucrărilor.

### **6.2 Cerințe în perioada de garanție**

Antreprenorul este obligat să asigure realizarea lucrărilor pe perioada de garanție conform

Proiectului Tehnic de execuție, Condițiilor contractului și legislației în vigoare.

Perioada minimă de garanție solicitată de Autoritatea contractantă este de 36 luni.

Ofertantii vor prezenta o declarație pe propria răspundere în acest sens: **Formular 11 - Declarație privind termenul de garanție acordat lucrărilor executate.**

### 6.3. Garanția de bună execuție

Garanția de bună execuție este de 10% din prețul contractului, fără TVA.

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică (art. 39 din HG 395/2016)

Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

În cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5000 de lei, constituirea garanției poate fi făcută prin depunerea la casieria unității a unor sume în numerar.

c) Prin rețineri successive din sumele datorate pentru facturi parțiale – în acest caz, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis va fi de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA.

d) Printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări. Instrumentul de garantare prezent în cazul unei asocieri de operatori economici ca dovadă a constituirii garanției de bună execuție, trebuie să fie emis în numele asocierii și să cuprindă mențiunea expresă ca respectivul instrument de garantare acopera în mod solitar toți membrii asocierii cu nominalizarea acestora, emitentul instrumentului de garantare declarând ca va plăti din garanția de bună execuție sumele prevăzute de dispozițiile legale aplicabile în cazul culpei oricaruia dintre membri asocierii.

În cazul contractelor de lucrări, autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție după cum urmează:

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;

b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

### 6.3 Cerințe la finalizarea contractului

Antreprenorul va respecta legislația în vigoare privind Recepția finală a lucrărilor și va asigura condițiile necesare în vederea inspectării lucrării de către Beneficiar, înainte de încheierea procesului-verbal final al lucrării.

## 7 DOCUMENTELE ȘI REPREZENTANTUL BENEFICIARULUI.

### 7.1 Documentele Beneficiarului

Beneficiarul pune la dispoziția Antreprenorului informațiile și documentațiile necesare pentru implementarea investiției.

Beneficiarul pune la dispoziția Antreprenorului studiile de teren existente (daca este cazul). Dacă Antreprenorul constată ca acestea sunt incomplete sau neconforme, vor fi completate/actualizate conform legislației în vigoare de către acesta. Documentele puse la dispoziție de Beneficiar vor fi riguros studiate la nivel de întocmire a ofertei și orice clarificare va fi transmisă

Beneficiarului astfel încât orice fel de neclaritate să fie înlăturată.

## **7.2 Reprezentantul Beneficiarului**

Beneficiarul va numi Reprezentantul Beneficiarului (Supervizor/Diriginte) care va avea această calitate în toate problemele acoperite de contract conform definiției Condițiilor Contractului.

## **8 CERINȚELE BENEFICIARULUI PRIVIND MODALITATEA INTOCMIRII OFERTEI TEHNICO-ECONOMICE**

### **8.1 Participarea la vizita de amplasament**

În vederea prezentării unei oferte tehnico-economice corespunzătoare, operatorii economici pot prezenta în cadrul ofertei tehnice, procesul verbal de participare la vizita de amplasament inclusiv constatările acestora cu ocazia vizitei pe amplasament raportate la memoriul tehnic.

Vizita amplasamentului se va anunța cu 2 zile înainte autorității contractante la adresa de email: tudor\_vladimirescu@gl.e-adm.ro sau nr. de telefon 0236.828603. Vizitarea amplasamentului poate fi efectuată cu până la 5 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Participanții la vizita amplasamentelor își vor asigura mijloacele de transport în vederea efectuării vizitei.

### **8.2 Conditii de calificare**

Ofertantul trebuie sa fie autorizat conform dispozitiilor art. 78 alin. (1) din H.G. nr. 301/2012 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor, cu modificarile si completarile ulterioare.

Ofertantii trebuie sa detina experienta similara in domeniul care face obiectul prezentului caiet de sarcini, astfel ca trebuie sa faca dovada ca in ultimii 5 ani, inclusiv pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor, acestia au mai executat orice categorie de lucrari similare din punctul de vedere al complexității cu cele care fac obiectul achizitiei si care sa vizeze: lucrari privind realizare sistem de supraveghere video, instalare echipamente, lucrari de instalare fibra optica; în cadrul a maxim 2 contracte de achizitie publica, in valoare cumulata de minim 550.000,00 lei fără TVA de lei și să prezente documente justificative de unde sa rezulte ca detine experiență similara pentru realizarea lucrarilor: contracte, procese verbale de receptie, recomandari;

### **8.3 Perioada de garantie**

**Perioada de garantie minima solicitata de autoritatea contractanta, raportat la categoria de importanta C a constructiei, este de 36 de luni.**

Ofertantii vor prezenta o declaratie pe propria raspundere in acest sens **Formular 11 - Declarație privind termenul de garanție acordat lucrărilor executate.**

### **8.4 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Propunerea tehnică se va întocmi astfel încât să se demonstreze, punctual, îndeplinirea cerințelor solicitate prin Caietul de sarcini.

În acest scop, Propunerea tehnică va conține cel puțin următoarele documente:

- 1. Descrierea din punct de vedere proces tehnologic (metodologia de execuție) pentru realizarea lucrărilor.**

2. Prezentarea graficului fizic si valoric, pe zile/luni conform oferta , la nivel de categorie de lucrări (deviz), care sa ilustreze succesiunea tehnologica de realizare a lucrărilor, ordinea si derularea in timp a activitatilor pe care ofertantul propune sa le indeplinească pentru realizarea lucrărilor, astfel incat ofertantii sa faca dovada ca vor finaliza executia in termenul impus.
3. Prezentare resurse (personal si instalatii/echipamente disponibile) cu respectarea cerințelor din Caietul de sarcini/P.T
  - prezentarea modalității de asigurare a accesului la specialiștii necesari si obligatorii in vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerintelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse in obiectul contractului, precum si realizării contractului, in conformitate cu prevederile Legii 10/1995 si a altor legi incidente.
  - Dotarea tehnica;Neprezentarea modalității de asigurare a accesului la toti specialiștii necesari si obligatorii conform legislației incidente, conduce la respingerea ofertei ca neconforma.
4. Ofertantul va prezenta modul in care vor fi organizate si gestionate activitatile din cadrul contractului ce implica avizarea/atestarea/autorizarea executantului conform legislației de specialitate incidente, precum si modul de acces la specialist atestati, inclusiv prin recurgerea la subcontractanti de specialitate, după caz, demonstrând corespunzător indeplinirea cerințelor tehnice si contractuale precum si a reglementarilor, standardelor si normelor aplicabile din care face parte obiectul contractului.
5. Indicarea in cadrul ofertei a faptului ca la elaborarea acesteia au tinut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social si al relațiilor de munca conform prevederilor art. 51 alin. 2 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. In cazul in care ofertantul nu asigura respectarea reglementarilor obligatorii referitoare la conditiile specifice de munca si de protecție a muncii oferta va fi respinsa ca inacceptabila in baza art 137 alin 2 litera d din HG 395/2016.
6. Se va depune, Formularul nr. 5 "*Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de munca si privind respectarea legislației de securitate si sanatate in munca*", in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. In cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi asumata de toti membrii asocierii.
7. Indicarea, motivata, a informațiilor din propunerea tehnica care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, in baza legislației aplicabile, partea din propunerea tehnica considerata confidențiala va fi prezentata intr-un document separat conținând aceasta mențiune. In cazul in care aceste condiții nu sunt incidente Formularul – Declaratie cuprinzând – informațiile considerate confidențiale nu va fi depus, propunerea tehnica fiind astfel considerata ca document public in sensul legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public. Ofertantii vor avea in vedere prevederile art.19 din Legea 101/2016 - Caracterul confidential trebuie demonstrat prin orice mijloace de proba.
8. Se va prezenta Formular - declaratie privind acceptarea clauzelor contractuale. Autoritatea contractanta va aplica prevederile art 137 alin 3 litera b din HG 395/2016. Astfel, este permis operatorilor economici sa formuleze amendamente cu privire la clauzele contractuale din propunerea de contract odata cu depunerea ofertei, urmând ca pe parcursul evaluării ofertelor daca devine aplicabil autoritatea contractanta sa aiba in vedere prevederile art., 137 alin 3 litera b) din HG 395/2016



9. Autoritatea contractanta solicita ofertantului/candidatului sa precizeze in oferta furnizorii implicați în contract - numele, datele de contact si reprezentanții legali ai furnizorilor.
10. Autoritatea contractanta solicita ofertantului/candidatului sa precizeze in oferta - numele, datele de contact si reprezentantii legali pentru subcontractantii subcontractantilor contractantului sau subcontractantii aflati pe niveluri subsecvente ale lantului de subcontractare in conformitate cu art. 220 litera b din Legea 98/2016.
11. Propunerea tehnica trebuie sa corespunda cerintelor minime prevăzute in caietul de sarcini conform art 133 din HG 395/2016 si se va corela cu propunerea financiara sub sancțiunea respingerii ofertei ca neconforma in baza art 137 alin 3 litera d din HG 395/2006
12. Specificatiile tehnice care indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comerț, un brevet de inventie, o licența de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurința a tipului de produs si NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificatii vor fi considerate ca fiind insotite de mențiunea "sau echivalent". **OFERTELE CARE VOR INCLUDE ECHIPAMENTE CU SPECIFICATII TEHNICE MAI MICI DECAT CELE SOLICITATE DE AUTORITATEA CONTRACTANTA VOR FI RESPINSE**, specificatiile tehnice incluse in cadrul documentatiei tehnice fiind MINIMALE.
13. Declaratie prin care se angajeaza sa puna in functiune sistemul de supraveghere si sa instruiască pentru exploatare in bune condiții, cel puțin 2 persoane din cadrul autoritatii contractante.
14. Declaratie prin care se angajează sa asigure piese de schimb pentru cel puțin 3 ani de la data punerii in functiune a sistemului de supraveghere.( in corelare cu durata de garantie acordata)
15. Declaratie privind termenul de garantie acordat lucrarilor-minim 3 ani de la receptia lucrarilor ( in corelare cu durata de garantie acordata)
16. Declaratie privind durata de executie a contractului de proiectare si executie, in corelare cu graficul fizic si valoric.

**Prezentarea graficului fizic și valoric, trebuie sa respecte in totalitate aplicabilitatea legislatiei in vigoare (norme, normative, standarde etc), romane si europene.**

Pentru intocmirea ofertei tehnice pot fi utilizate Anexele la prezentul Caiet de Sarcini "Cerintele Beneficiarului".

Se vor prezenta **Listele cu cantități, FARA VALORI**, in concordanta cu cele din documentatia de atribuire.

Se vor prezenta formularele prevazute de HG 907/2016:

- centralizatorul cheltuielilor pentru fiecare asociat in parte (acolo unde este cazul)
- centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (F1)
- centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari, pe obiecte (F2)
- devizele oferta (F3);

Listele cu cantitățile de lucrări vor include toate articolele concrete din indicatoarele de norme de deviz, necesare executiei lucrarilor, **FARA VALORI**.

Pentru fiecare deviz pe categorii de lucrări se vor întocmi extrasele: a) extras de materiale; b) extras de forță de muncă (mâna de lucru); c) extras cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice;

17. Se va prezenta și "**Organigrama**" completata, semnata si stampilata impreuna cu descrierea rolurilor si responsabilitatilor personalului cheie utilizat in executia contractului.

**Alte cerinte privind propunerea tehnica:**

➤ Angajamentul de a nu subcontracta ulterior emiterii dispoziției de începere a lucrării, fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei înalte condiții de cât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, respectiv art. 232 din Legea nr. 99/2016, coroborate cu cele ale art. 156 din Anexa la H.G. nr. 395/2016

➤ Propunerea tehnica nu se va rezuma la copierea in intregime a caietului de sarcini. Ofertele care sunt nesustenabile/care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic si a resurselor prevazute în oferta, de natura sa nu asigure satisfacerea cerintelor din Caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

Orice oferta care cuprinde informatii sumare, incomplete sau neaplicabile la proiectul in cauza va fi declarata neconforma. Informatii sumare, incomplete sau neaplicabile sunt considerate informatiile carora le lipsesc notele explicative si care au doar un caracter enuntiativ si/sau enumerativ, fara referinta la proiectul propus, dar in conformitate cu legislatia in vigoare.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatata in privinta documentelor ofertei, in raport cu documentatia de atribuire, ori cu prevederile legislatiei in vigoare va conduce la respingerea ofertei. Prin urmare, in cazul lipsei unui document aferent propunerii tehnice si/sau completarea gresita a unui document ori neprezentarea acestuia in forma solicitata sunt incidente prevederile de mai sus.

• **Ofertantul va prezenta și următoarele documente în cadrul propunerii tehnice:**

- Licenta de functionare, eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române- Direcția de Ordine Publică eliberată pe numele societății ofertante, din care să rezulte că este autorizată să efectueze activități de proiectare, instalare, modificare sau întreținere a componentelor sau sistemelor de alarmă împotriva efracției;
- Lista cu persoanele angajate în cadrul firmei cu contract de muncă pe perioada nederminată calificat, atestat și avizat IGPR pentru activitatea de proiectare, instalare și întreținere a sistemelor de Securitate;
- Certificate autorizare personal calificat.
- Asociații, respectiv subcontractanții care vor executa părți din contractual de achiziție, vor prezenta aceleași informații si documente solicitate anterior, prezentate de ofertantul contractant.
- Ofertantul are obligația de a prezenta propunerea tehnică care va conține o descriere a metodologiei de implenientarea sistemului de supraveghere video stradal, insolit de fișele tehnice a produselor ce urmează a fi puse in operă.

Nota: **Ofertantul are obligația de a întocmi un opis al documentelor incluse in propunerea tehnica.**

**8.5. Modul de prezentare a propunerii financiare:**

- Propunerea financiară va fi prezentată conform Formularului nr. 7.
- Prețul din formularul de oferta, reprezintă prețul ofertat pentru execuția contractului conform documentației de atribuire și va fi exprimat în lei..

Lipsa formularului de oferta reprezintă lipsa propunerii financiare, respective lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile. Se va

prezenta o singură ofertă de preț, nu se admit oferte alternative, iar prețurile vor fi exprimate în lei și vor rămâne ferme pe toată durata de îndeplinire a contractului. **Nu se acceptă ajustări de prețuri.**

- La întocmirea propunerii financiare se vor respecta în mod obligatoriu cerințele și modalitățile solicitate în documentația de atribuire.
- Perioada de valabilitate a ofertei: 60 de zile de la data limită stabilită pentru depunerea ofertei.

Ofertanții trebuie să își evalueze prețurile astfel încât prețul total al ofertei să acopere toate cheltuielile și obligațiile contractului menționate în, sau care reies din documentația de atribuire.

Prețul oferit reprezintă un element esențial al propunerii financiare a cărui realitate și legalitate va fi verificată de către comisia de evaluare. În acest sens vor fi verificate prețurile componente oferite în considerarea art. 137 alin. 3 litera c) din HG395/2016 care dispune ca o ofertă este neconformă când **conține în cadrul propunerii financiare prețuri care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate.**

Ofertantul va prezenta indicarea motivată, a informațiilor din propunerea financiară care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.

**Pentru a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertanți, operatorii economici au obligația să depună până la data stabilită în anunț, la sediul autorității contractante oferta tehnică și cea financiară, urmând apoi, ofertantul câștigător să publice în catalogul SEAP oferta cu denumirea exactă a procedurii, ulterior comunicării ofertei castigatoare.**

Documentația pentru achiziții va fi postată pe site-ul primăriei, [www.tudor-vladimirescu.ro](http://www.tudor-vladimirescu.ro).

## 9. Criterii de atribuire

**Criteriul de atribuire al contractului este: "prețul cel mai scăzut",** clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea crescătoare a prețurilor respectiv, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu prețul cel mai scăzut.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

## 10. Confidențialitatea procesului de evaluare

Toate informațiile cu privire la examinarea, evaluarea și compararea Ofertelor, inclusive cele referitoare la clarificările solicitate de la ofertanți, precum și recomandările pentru atribuirea Contractului, nu vor fi făcute publice Ofertanților și nici altor personae care nu sunt implicate oficial în acest proces până când nu se notifică participanții la procedură cu privire la rezultatul derulării procedurii.

## 11. Notificarea privind rezultatul evaluării ofertelor

Imediat după finalizarea evaluării ofertelor, Autoritatea contractantă va notifica în scris Ofertantul declarant câștigător, cu privire la faptul că Oferta sa fost acceptată. În același timp, autoritatea contractantă, va notifica, de asemenea și pe ceilalți ofertanți asupra rezultatelor procedurii.

## **12. Drepturile autorității contractante în ceea ce privește oferta**

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a accepta sau respinge orice oferta în limitele regulilor stabilite și de a anula procedura de atribuire și de a resping toate ofertele în orice moment.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații suplimentare sau complementare ărvind toate sau parte din informațiile transmise în cadrul ofertei de la ofertant sau de la oricare alte autorități relevante în țara de rezidență, după caz. Acest drept este extins pe întreaga durată de desfășurare a procedurii și se poate referi (fără a se limita la) informații în legătură cu:

- Situații care constituie motive de excludere pentru toți operatorii economici implicați în procedură;
- Nume, date de contact și reprezentanși legali ai Subcontractanților principalului contractant, sau mai departe pe lantul de subcontractare
- Nume, detalii de contact și reprezentanși legali ai furnizorilor implicați în procedură ;
- Documetele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traducere autorizată în limba română.

Autoritatea contractanta se va asigura ca se vor respecta obligațiile prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) (“A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, pe toată perioada de implementare a proiectului.

Întocmit,

Cons. Anton Carmen



ANEXE LA CAIET DE CARCINI – CERINTELE BENEFICIARULUI:

*ANEXA 1*

**ORGANIGRAMA**

***Titlul contractului:***

Detaliem mai jos organigrama, din care sa reiasa pozitia intregului personal, necesara pentru derularea contractului si modalitatea de asigurare a accesului la specialistii necesari si obligatorii in vederea verificarii nivelului de calitate corespunzator cerintelor fundamentale aplicabile lucrarilor cuprinse in obiectul contractului. Aceasta organigramă va include și o descriere a rolurilor și responsabilităților intregului personal și liniile de comunicare dintre membrii echipei

***Informatii cuprivire la personal:***

***Total***

Data :

Operator economic, .